

§ 1. Medlemskap

- **Medlemskap**, ansöker man om i receptionen och **SFG** äger rätt att godkänna varje medlemskap ansökan innan man tränar i **SFG**'s lokaler.
- **Medlemskortet/Taggen** innehåller medlemsinformationen är personligt. Ett eget träningskort och en egen träningstagg är obligatoriskt - du får inte lov att gå in i lokalerna utan egen giltig medlemskort/tagg eller med någon annans kort. Att släppa in någon i våra lokaler utan giltig kort/tagg eller låna ut sin kort/tagg eller att gå in i lokalerna med annans kort/tagg debiteras med 3000kr per förseelse. **SFG** har rätt att stänga av kunden och vägra kunden en nytt kort/tagg. **Open tagg gäller ENDAST vid autogiro.**
- Minimiåldern för att teckna fullvärdigt medlemskap med träningstagg är 18 år. Från året man fyller 15 år får man köpa träningskort (med tagg) med målsmans tillstånd och ensam uppehålla sig i lokalerna. Från året man fyller 10 år får man köpa träningskort (med ej tagg) med målsmans tillstånd och träna i målsmans sällskap, alternativt utan målsman på instruktörsledda pass eller vid personlig träning. Barn under 10 år utan träningskort kan vistas i LOUNGEN, även på obemannade tider. Barn utan träningskort får ej uppehålla sig i stora gymmet - INGA UNDANTAG oavsett tid på dygnet.
- **Barn ska vistas i LOUNGEN så man inte stör någon i träningslokalen, i de fall de inte uppehåller sig i lokalen för att träna, alternativt är angiven plats av ansvarig.**
- **SFG** har rätt att, med för kunden bindande verkan, ändra avtalets allmänna villkor. Vid ändringar i avtalsvillkoren kommer **SFG** att informera kunden om avtalsförändringar via hemsida, email eller sociala media. Kunden godtar att priser, öppettider, träningschema, och avtalsvillkor kan komma att förändras över tid och justeras automatiskt efter bindningstidens utgång.
- Kunden ska vara särskilt noga med att hjälpa till att hålla god ordning i Swetec's lokaler genom att lägga tillbaka utrustning där den hör hemma efter användning.
- Kunden godtar att **SFG** PASS/GRUPP träning går ALLTID före open-gym träning samt att lokaler kan vid obestämda tider vara stängda för kunden i en eller flera dagar i sträck med anledning av storstädning, föreläsning, utbildning eller annan aktivitet dit kunden inte kan garanteras tillträde. **SFG** ansvarar inte för utebliven möjlighet för kunden att träna i Swetec's lokaler beroende på omständigheter utanför **SFG**'s kontroll, såsom exempelvis vattenskador, brand, strejk, naturkatastrofer, myndighetsbeslut eller liknande fall.

§ 2. Medlemskort och kontaktinformation

- **Kunden ska ALLTID checka in med sitt medlemskort/tagg vid receptionerna.** Om man glömt skall man meddela i receptionen/coach.
- Vid förlust av träningskort/tagg eller om den skadas så att den blir obrukbar ska detta omgående anmälas till receptionen, som då utfärdar en ny kort/tagg mot en ersättning av 200 kr.
- Medlemmar är skyldig att omgående meddela **SFG** om ändringar av namn, adress, telefonnummer och andra lämnade uppgifter.
- **SFG** har rätt att skicka information till medlemmen främst via e- post till medlemmens angivna e-postadress. Medlemmen ansvarar för att ha angivit en giltig e-postadress. **SFG** kan även skicka information via sms eller brev.
- **Vill du INTE ha fler utskick från oss** har du möjligheten att avanmäla dig från utskick via länken i utskicket.

§ 3. Betalning

- Avtalat pris förutsätter att betalning sker på överenskommet vis. **SFG** förbehåller sig rätten att debitera ränta enligt lag, administrativa avgifter, påminnelseavgifter och inkassokostnader vid försenad eller utebliven betalning. Om medlem blir avstängd p.g.a. att betalning inte erlagts innebär detta inte att träningstiden fryses utan den löper som vanligt och förbrukas således. Fakturor skickas med tio dagars betaltid. Eventuella invändningar mot fakturor ska vara oss tillhanda senast åtta dagar efter fakturadatum.
- Kunden är personligt betalningsansvarig gentemot **SFG**. Detta gäller även om någon annan vid tecknandet av medlemskap angivits som ansvarig för betalningen. Betalaren behöver inte vara aktiv kund hos **SFG**.
- **Betalning via Autogiro**
Betalning av träningsavgift ska ske månadsvis i förskott den 28:e och avser betalning för kommande kalendermånad. Kunden förbinder sig att tillse att beloppet finns på uppgivet konto senast bankdagen före den 28:e. Om den 28:e befinner sig på en helgdag sker dragningen på kundens konto påföljande bankdag. Avisering av betalningar enligt Autogiromedgivandet anses gjorda tillsviare genom dessa villkor. Om debitering via autogiro ej kan ske från kundens konto vid ordinarie dragningstillfälle, kommer **SFG** att fakturera kunden det utestående beloppet med tio dagars betalningsvillkor. **SFG** förbehåller sig rätten att debitera ränta enligt lag, administrativa avgifter, påminnelseavgifter och inkassokostnader vid försenad eller utebliven betalning. Om kunden blir avstängd p.g.a. att betalning inte erlagts innebär detta inte att träningstiden fryses utan den löper på som vanligt och förbrukas således.
- **Prisjustering under löpande avtal**
Kampanjavgift som betalas via autogiro ändras automatiskt efter bindningstiden till då aktuellt ordinariepris. Retroaktiva prisjusteringar görs inte. Vid tecknade av Fysisk Aktivitet på Receipt gäller priset fram till avtalet utgång Därefter går priset över till ordinarie.

§ 4. Avtalstid

- **VIP – ÅRSMEDLEMSKAP** är 12 månader bindningstid med tre månaders uppsägningstid. Uppsägning via hemsidan. (medlemskap)
- **MEDEL +** är 6 månader bindningstid med 30 dagar innan slutdatum. Uppsägning via hemsidan. (medlemskap)
- **Övriga medlemskap** med autogiro skall sägas upp via hemsidan och ska sägas upp senast den 20:e i månaden för att kunna avslutas samma månad, annars betalar man även för efterföljande månad.
- Vid träningskort där hela summan erlagts vid köpet sker ingen automatisk förlängning av träningskort.
- **ALLA** uppsägningar skall göras via hemsidan via "bli medlem" finns fliken "avsluta medlemskap" Sedan skall medlemskortet/tagg lämnas in.
- Kunden åtar sig betalningsansvaret för den totala avgiften för den avtalade bindningstiden. Avtalet kan inte, om inte annat avtalas och med undantag av avstängning från **SFG:s** sida, avslutas innan bindningstiden har utgått. Vid betalning via autogiro förlängs träningskortet automatiskt löpande efter bindningstidens utgång. Kunden kan, efter att avtalad bindningstid för träningskortet utgått, när som helst säga upp sitt medlemskap. Vid Årskort gäller även här tre månaders uppsägningstid, då betalar kunden för den månad som innefattar datumet för uppsägning, samt för efterföljande två månader. Vid Halvårskort gäller två månaders uppsägningstid.

§ 5. Frysning, överlåtelse och uppsägning av träningskort

- **SFG** kan under omständigheter som vid långvarig sjukdom, skada, graviditet, militärtjänstgöring eller längre utlandsvistelse godkänna ansökningar om ett kostnadsfritt uppehåll i medlemskapet i de fall omständigheterna styrkas med intyg eller liknande underlag. Längden på ett godkänt uppehåll är minst 2 månader eller maximalt 1 år per avtalsperiod. Under uppehållet får kunden inte träna i **SFG's** lokaler. Under uppehållet debiteras kunden inte för sitt träningskort och kundens bindningstid förlängs i samma utsträckning som det godkända uppehållet. **SFG** förbehåller sig rätten att avslå ansökan om uppehåll i de fall omständigheterna inte kan styrkas.
- Efter det att frysningsperioden löpt ut aktiveras träningskortet automatiskt. Frysning kan inte göras i efterhand.
- Överlåtelse av träningskortet kan ske 1 gång, dvs. den som övertagit ett träningskort kan inte i sin tur överlåta det. Vid överlåtelse av träningskort ska överlåtande kund betala en överlåtelseavgift på 300 kr till **SFG**. Övertagande kund ska betala 199 kr i introduktionsavgift samt skriftligt acceptera dessa villkor och slutligen godkännas av **SFG**. Löpande månadsavtal, öppnings- och kampanjerbjudanden kan inte överlåtas.
- Uppsägning av träningskort ska ske på särskild blankett som hämtas ut i receptionen under **SFG's** bemannade öppettider. Uppsägningen räknas som genomförd när både **SFG** och kunden har vars ett undertecknat likalydande exemplar av uppsägningsblanketten. Träningskortet kan alltid avbrytas av **SFG** med omedelbar verkan om kunden bryter mot någon av avtalets bestämmelser. Kundens betalningsskyldighet kvarstår uppsägningstiden ut.

§ 6 Hälsotillstånd

- Medlem ansvarar själv för att hans/hennes hälsotillstånd är sådant att medlem utan risk klarar att delta i aktiviteterna hos **SFG**. Kunden godtar och förbinder sig att följa alla anvisningar och uppmaningar från **SFG's** personal gällande kundens träning, hälsa och agerande.

§ 7. Trivselregler och träningsföreskrifter

- Lokalerna är avsedda för träningsrelaterad verksamhet och får av kund uteslutande nyttjas för träning. Det åligger kunden att följa gällande trivselregler och de anvisningar avseende träningsmetoder och användning av utrustning som meddelas, skriftligen eller muntligen, av **SFG:s** personal. Kunden förutsätts alltid uppträda på ett sätt som inte stör övriga kunder eller personal. Om kunden uppträder störande eller inte följer trivselregler och anvisningar har **SFG** rätt att begränsa de tider kunden får vistas på anläggningen eller helt avbryta träningskortet, varvid kundens betalningsskyldighet för pågående avtalsperiod består.
- Medlem får inte bedriva konkurrerande verksamhet i **SFG's** lokaler, till exempel personlig träning utan särskilt tillstånd från **SFG**. Medlem får heller inte bedriva marknadsföring för egen verksamhet i **SFG's** lokaler, på Facebooksidan eller någon av våra Facebookgrupper utan särskilt tillstånd från **SFG**. Träningskortet kan alltid avbrytas av **SFG** med omedelbar verkan om kunden bryter mot någon av avtalets bestämmelser. Kundens betalningsskyldighet kvarstår uppsägningstiden ut.

§ 8. Doping

- Vi tar avstånd från alla former av doping, narkotika och alkohol enligt svensk narkotikalagstiftning. Vi jobbar med PRODIS metod för 100% Ren Hårdträning. Misstanke om brott kan resultera i polisanmälan och avstängning. Vid dom i tingsrätt får tränande två års träningsförbud hos **SFG** från dagen då domen föll.

§ 9. Ansvar för olycksfall och ägodelar

- Kunden ska själv ansvara för sin hälsa och sin säkerhet i samband med vistelse i **SFG's** lokaler och åtar sig att följa **SFG's** **ALLA** skriftliga och muntliga säkerhetsföreskrifter, ordningsregler och anvisningar. Att bryta mot våra säkerhetsföreskrifter eller anvisningar kan resultera i avstängning.

- Kunden är väl införstådd med att en träningsanläggning utgör en miljö där riskmoment förekommer. Kunden bär alltid själv ansvaret för sina handlingar, beslut och följderna av dessa. Målsman ansvarar alltid för minderårigas träning och eventuella skador som uppkommer i samband med denna. **SFG** ansvarar inte för skador eller olyckor som kunden händelsevis orsakar under sin vistelse i **SFG**'s lokaler. **SFG** ansvarar inte för och ersätter inte förlust eller skada på saker som kunden medför i **SFG**'s lokaler. Kunden godtar och förbinder sig att följa alla anvisningar och uppmaningar från **SFG**'s personal gällande kundens träning, hälsa och agerande. Ohörsamhet från kunden kan leda till att kunden kan komma att stängas av, delvis eller helt från träningspass och/eller från **SFG**'s lokaler. **SFG** ansvarar inte för skador eller olycksfall gällande barn utan giltigt träningskort.
- I de fall kunden orsakar skada på träningsutrustning eller lokal så blir kunden betalningsskyldig för skadorna.

§ 10. Prisändringar

- En prishöjning på löpande avtal ska meddelas 2 månader innan den träder i kraft. Medlem som säger upp sitt avtal pga en prishöjning är skyddad mot prisändringen under uppsägningstiden.

§ 11. Personuppgiftspolicy

- **SFG** behandla dina kundens personuppgifter i enlighet med personuppgiftslagen.
- **Personuppgifter som behandlas**
Personuppgifter avser uppgifter som kan hänföras till dig. Vi kan komma att hantera följande personuppgifter som kan hänföras till dig som medlem:
 - A) kontaktuppgifter (namn, e-mailadress, hemadress, och telefonnummer)
 - B) personnummer
 - C) data över inpassering till SWETEC's lokaler
 - D) uppgift om ej styrkt frihet från otillåtna medel vid dopningskontroll
 - E) bankuppgifter
 - F) bild för att se rätt person
 - G) övervakningsmaterial (ljud och bild)
 - H) uppgifter om hälsa (lämnat urinprov vid dopningskontroll, uppgifter om sjukdom eller graviditet vid ansökan om frysning av medlemskap och uppgift om styrkt frihet från otillåtna medel vid dopningskontroll).
- **Ändamål med personuppgifter och rättsliga grunder.**
Vi behandlar uppgifterna (a) – (f) för ändamålet att fullgöra ditt medlemsavtal med oss och i övrigt för att administrera ditt medlemskap hos **SFG**. Dessa uppgifter görs på basis av att det är nödvändigt för att fullgöra ditt medlemsavtal med oss och vårt berättigade intresse av att effektivt administrera medlemsrelationerna.
 - (a) behandlas för ändamål förse dig med information och marknadsföra våra tjänster samt möjligheter.
 - (b) för att se åldern och vid dopingkontroller
 - (c) för att se att man har medlemskort och statistik på träning.
 - Enligt våra medlemsvillkor har vi rätten att utföra dopningskontroller av våra medlemmar på sätt som närmare anges däri. Vid utförandet av sådana kontroller kommer vi att behandla uppgifterna (d) och (h) med ändamålet att utföra sådana dopningskontroller på ett effektivt och korrekt sätt. Uppgifter om hälsa (h) anses vara känsliga personuppgifter och behandlas på basis av ditt samtycke. Uppgift om ej styrkt frihet från otillåtna medel (d) behandlas på basis av att det är nödvändigt för att fullgöra ditt medlemskapsavtal med oss och inte är en känslig personuppgift då det inte behöver bero på att provresultatet föll ut på ett visst vis.
 - (g) Övervakningsmaterial behandlar vi endast för ändamålet att förhindra brott, stöld, vandalism och hålla ordning i våra lokaler.
 - Kunden godkänner att vi tar bilder och filmer i **SFG**'s lokaler och träningsområde för att dela på hemsida och sociala media. Om man ej vill detta skall man meddela oss det omgående och vi noterar det i medlemens profil.
- **Lagring av personuppgifter**
- Vi lagrar dina personuppgifter så länge som det är nödvändigt för att uppfylla ändamålet med medlemskap. Om du avslutar ditt medlemskap i **SFG** lagrar vi dina kontaktuppgifter (a) i marknadsföringssyfte i högst 24 månader efter du avslutat medlemskapet. Övriga uppgifter raderas när medlemskapet avslutas, om inte annat följer av nedan.
- En uppgift om att du ej styrkt frihet från otillåtna medel (d) sparas under två år. Övervakningsmaterial (g) och sparas i (en månad). Övriga sparas så länge man är medlem. Samtliga personuppgifter kan alltid lagras så länge som vi är skyldiga till det enligt lag.
- Om dina personuppgifter inte längre är nödvändiga för att uppfylla ändamålet med medlemskap, eller av annan anledning inte längre skulle vara tillåtna, så anonymiseras eller raderas uppgifterna.
- **Mottagare**
- Vid utförandet av dopningskontroll kommer vi att lämna ut ditt lämnade prov (h) till det laboratorium som vi anlitat för att analysera provet. Vi kan komma att lämna ut dina personuppgifter till andra personuppgiftsbiträden, t.ex. bolag som arbetar med fakturaadministration och IT- och molntjänster. Vi lämnar endast ut övervakningsmaterial (g) på begäran av myndighet.
- I det fall vi lämnar ut dina personuppgifter följer vi lagen av personuppgiftslagen.
- **Dina rättigheter**
- Du har rätt att få bekräftelse på om vi behandlar personuppgifter som rör dig, och i så fall få tillgång till dessa personuppgifter och även information kring personuppgifterna och vår hantering av dem.
- Du har rätt att invända mot behandlingen av dina personuppgifter i den mån behandlingen sker för direktmarknadsföring. Vid en sådan invändning kommer vi inte längre att behandla dina personuppgifter för det ändamålet.

- **Tillägg och ändringar**
- Vi kan komma att göra uppdateringar eller ändringar av denna personuppgiftspolicy. Om vi gör det kommer vi att publicera vår ändrade personuppgiftspolicy på vår hemsida www.swetecgym.se. Om så sker så ber vi dig att noggrant läsa igenom den uppdaterade personuppgiftspolicyn.

Autogiromedgivande

- §§ 12 gäller endast när medlem tecknat medlemsavtal med Autogirobetalning.

§ 12. Medgivande till betalning via Autogiro

- Undertecknad ("betalaren"), medger att betalning får göras genom uttag från angivet konto eller av betalaren senare angivet konto, på begäran av angiven betalningsmottagare för betalning till denne på viss dag ("förfallodagen") via Autogiro. Betalaren samtycker till att behandling av personuppgifter som lämnats i detta medgivande behandlas av betalarens betaltjänstleverantör, betalningsmottagaren, betalningsmottagarens betaltjänstleverantör och Bankgirocentralen BGC AB för administration av tjänsten. Personuppgiftsansvariga för denna personuppgiftsbehandling är betalarens betaltjänstleverantör, betalningsmottagaren samt betalningsmottagarens betaltjänstleverantör. Betalaren kan när som helst begära att få tillgång till eller rättelse av personuppgifterna genom att kontakta betalarens betaltjänstleverantör. Ytterligare information om behandling av personuppgifter i samband med betalningar kan finnas i villkoren för kontot och i avtalet med betalningsmottagaren. Betalaren kan när som helst återkalla sitt samtycke, vilket medför att Autogiro-tjänsten i sin helhet avslutas. Detta betyder dock inte att betalarens avtal mot betalningsmottagaren avslutas. Uppsägning av träningskort ska ske via hemsidan eller i receptionen på **SFG**. Uppsägningen räknas som genomförd när både **SFG** och kunden har fått bekräftelse via mail eller i receptionen via att man kastar blanketten.
- Läs reglerna för betalningstjänsten på blanketten och du godkänner allmänt, information om betalning, tackning måste finnas på kontot, stoppa betalning, medgivande giltighetstid, återkallelse, rätten.
- *Bankgirocentralen, BGC AB*
BGC AB har i uppdrag att sköta Autogirorutinen för bankens räkning. Betalaren medger därför att uppgifter ur bankens register om kontots adress får sambearbetas med Bankgirocentralens uppgifter till ett adressregister.

§ 14. Övriga betalmetoder, återkommande dragningar och enskilda betalningar

- **SFG** erbjuder även återkommande betalningar via konto- och kreditkort. För dessa betalmetoder gäller samma villkor som för autogiro. Att registrera ditt kort är att likställa med att registrera ett Autogiromedgivande. Betalningarna löper vidare efter bindningstidens utgång, enligt detta avtal. Fakturor skickas oss med tio dagars betaltid. Eventuella invändningar mot fakturor ska vara oss tillhanda senast åtta dagar efter fakturadatum.

Jag har läst och förstår avtalet innehåll:

Datum _____ Signatur: _____

Namnförtydligande: _____

Personnummer: _____ - _____

Målsmans signatur om du är under 18 år _____